

PERPUSTAKAAN
UNIVERSITAS SANATA DHARMA
YOGYAKARTA



SELAMAT DATANG

Pada Acara :

**Pendidikan Pengguna Tingkat Dasar
Juli & Agustus 2013**



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge



Sejarah Perpustakaan USD

1955

Perpustakaan Perguruan Tinggi Pendidikan Guru (PTPG) Sanata Dharma berdiri

2003

PUSD Kampus III Paingan menempati gedung baru di Lt. I dan Lt.II Gedung Pusat

2007

PUSD menggunakan *Electronic Gate*, Digitalisasi koleksi skripsi, dan pemasangan hotspot



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge



Sejarah Perpustakaan USD

2009

PUSD mendapat sertifikat ISO 9001:2008 dan menerapkan Sistem Informasi Perpustakaan Terpadu (SPARTA)

2011

PUSD mendapat Akreditasi dari Perpustakaan Nasional dengan nilai "A"

2012

PUSD mendapat Re-sertifikasi ISO 9001:2008 yang ke-2 berlaku untuk 3 tahun ke depan



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge

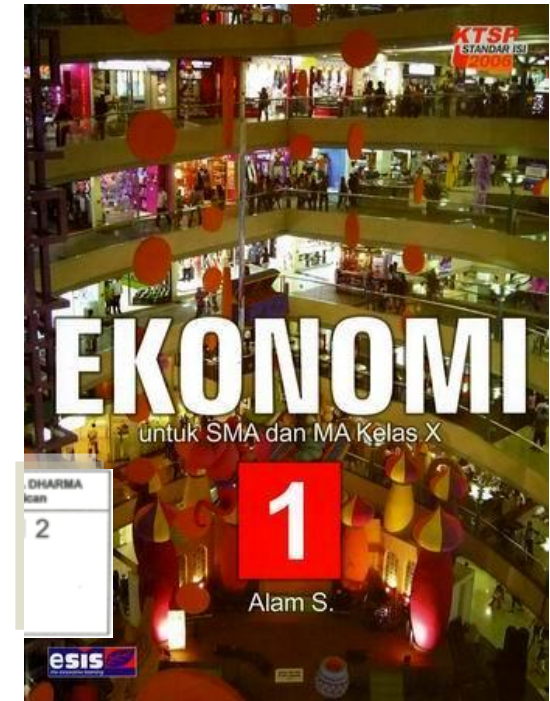
Koleksi Perpustakaan (1)



K. Sirkulasi

- ✓ label warna putih
- ✓ boleh dipinjam ke luar perpustakaan

UNIVERSITAS SANATA DHARMA Perpustakaan Mrican	
330.071 2	Nomor klasifikasi
ALA	Tiga huruf awal penanggung jawab
e	Huruf pertama judul koleksi
c.2	Jumlah kepemilikan copy ke 2



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge

Koleksi Perpustakaan (2)



K. Cadangan

- ✓ label warna biru
- ✓ hanya boleh dibaca di perpustakaan
- ✓ boleh difotocopy (sesuai peraturan yang berlaku)

UNIVERSITAS SANATA DHARMA Perpustakaan Mrican
330.071 2 ALA e c.1



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge

Koleksi Perpustakaan (3)



K. Referensi

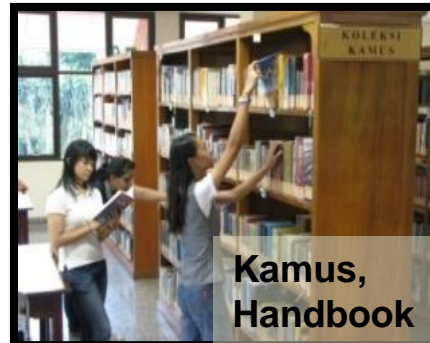
- ✓ label warna coklat
- ✓ hanya boleh dibaca di perpustakaan
- ✓ boleh difotocopy

UNIVERSITAS SANATA DHARMA Perpustakaan Paingan
Rf
342.598
IND
c.3

Kode Rf adalah koleksi Referensi



Ensiklopedi



Kamus,
Handbook



Perundang-
undangan



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge

Koleksi Perpustakaan (4)



K. Artati



K. CD/DVD



K. Verhaar



K. Skripsi digital



K. Sartono



K. Terbitan Berkala
(dalam & luar negeri)

K. Ignatian



ProQuest



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge

Fasilitas Perpustakaan (1)



Perpustakaan Mrican



Perpustakaan Paingan



1. Gedung
ber-AC

2. Loker

3. Ruang
Baca

4. Ruang
Diskusi



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge

Fasilitas Perpustakaan (2)



5. Workstation:
Komputer
(internet), scanner,
printer, multimedia



6. Foto copy



7. Hotspot



8. air minum



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge

Fasilitas Perpustakaan (3)



9. Layanan perpanjangan masa pinjam lewat website dan SMS

10. Usulan koleksi baru lewat website

11. Usul dan saran interaktif lewat website



12. ADL (APTIK Digital Library)

adalah layanan perpustakaan bersama dalam bentuk kerjasama antar perpustakaan. Anggota ADL meliputi 17 Perpustakaan Perguruan Tinggi Katolik di seluruh Indonesia.



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge



Fasilitas Perpustakaan (4)

Print Langsung Dari Laptop Anda (Di Perpustakaan Mrican)

* Perpustakaan USD memberikan fasilitas pelayanan print langsung dari laptop Anda dengan menggunakan printer laser Perpustakaan.
* Petugas workstation siap membantu masalah teknis bila belum terkoneksi dengan print laser_PUSD.



13. Print Langsung dari Laptop



14. Antivirus Kaspersky terbaru (berlisensi) untuk scan USB drive Anda

15. Penyediaan tas khusus laptop untuk dibawa ke dalam Perpustakaan



16. Sistem keamanan koleksi dengan detektor



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge

Peraturan Perpustakaan



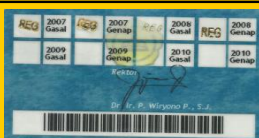
1. Masuk ke perpustakaan



Jaket, sweater, topi, map, tas, softcase laptop, makanan dan minuman wajib ditiptkan di loker



Pengguna loker wajib menyerahkan KTP atau SIM yang masih berlaku



Wajib membawa KTM yang masih berlaku (bila belum ada KTM bisa menggunakan bukti registrasi)



Berpakaian berkerah dan tidak mengenakan sandal jepit



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge

Peraturan Perpustakaan



2. Keanggotaan

KARTU PESERTA
PENDIDIKAN PENGGUNA PERPUSTAKAAN
UNIVERSITAS SAMATA DHARMA
YOGYAKARTA

Nama : Dery Tri A.
NIM : 081119052
Tanggal : 14 Agustus 2008
Jam : 09 - 16.00
Tempat : Perpustakaan Micon/Pembi

Mengikuti Pendidikan Pengguna Tingkat Dasar (PPTD) dan mengisi aktivasi keanggotaan (secara online)

PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS SAMATA DHARMA
KARTU ANGGOTA
PERPUSTAKAAN

Nama / Anggota : 081119052
Jenis Anggota : Mahasiswa / Mahasiswa
Nama : Dery Tri A.
Alamat : Jl. Samata Dharma, Kalibawang, Sukoharjo
Kode Pos : 57161
No. Telp : 0271-8341111
E-mail : derytri@usd.ac.id
Keanggotaan : Cetak dan Online

Yogyakarta, 14 Aug 2008
Dery Tri A.

Menyerahkan kartu bukti keikutsertaan PPTD ke Bagian Sirkulasi

New Phone Number:
+47 464 15 000

Memperbaharui data nomor HP (tiap ada perubahan nomor)



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge

Peraturan Perpustakaan



3. Peminjaman koleksi



Jumlah koleksi yang dapat dipinjam max 6 judul yang berbeda (buku & CD) dengan masa pinjam 2 minggu



Menggunakan kartu mahasiswa sendiri yang sudah diregistrasi dan tidak bisa diwakilkan

Telat	Denda
1931-276=1655 hari	Rp.827500,-
1993-285=1708 hari	Rp.854000,-

Tidak memiliki keterlambatan pinjaman koleksi, tanggungan denda, dan atau sanksi lainnya



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge

Layanan Perpustakaan



1. Layanan Informasi

2. Layanan Sirkulasi

- a. Aktivasi anggota
- b. Peminjaman, pengembalian dan perpanjangan masa pinjam koleksi
- c. Silang Layan
- d. Penyerahan Tugas Akhir
- e. Beres Administrasi

3. Layanan Workstation

4. Layanan Terbitan Berkala

5. Layanan Ruang Baca

6. Layanan Foto copy

7. Layanan Usulan Koleksi



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge



Pelanggaran dan Sanksi-sanksi



1. Meminjamkan/menyalahgunakan kartu mahasiswa
2. Membawa pulang kunci loker

Tidak dapat meminjam koleksi selama dua minggu

Menghilangkan kunci loker

1. Mengganti harga kunci loker sesuai dengan harga yang berlaku
2. Tidak dapat meminjam koleksi selama dua minggu

Terlambat mengembalikan pinjaman koleksi

Denda Rp 1000/hari/koleksi

Terlambat mengembalikan pinjaman koleksi dan ada tanggungan denda

Tidak dapat meminjam koleksi sebelum mengembalikan pinjaman dan membayar denda

Merusakkan atau menghilangkan koleksi buku

Mengganti koleksi (buku) yang sama

Merusakkan atau menghilangkan koleksi CD

Mengganti harga CD Rp 10.000,00

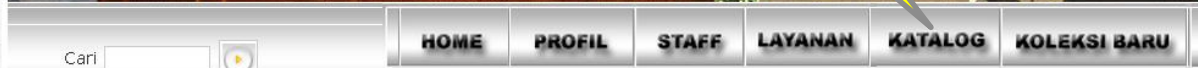
Website Perpustakaan



<http://library.usd.ac.id>



Pencarian koleksi



- INTERAKTIF**
- Perpanjang Masa Pinjam
 - Kontak
 - Gallery Photo
 - Keanggotaan
 - Web Links
 - Publikasi Karya Ilmiah
- Usulan Koleksi Baru**

**SELAMAT DATANG
DI WEBSITE PERPUSTAKAAN USD**

Perpustakaan Universitas Sanata Dharma terdiri dari dua unit perpustakaan yaitu Perpustakaan Kampus Paingan yang merupakan ...
SD ...
penggunanya ...
secara ...
"sistem terbuka",
dimana pengguna dapat memilih dan mencari sendiri koleksi yang diinginkan.

Koleksi skripsi-tesis-disertasi

Tugas Akhir - Karya Ilmiah



Info Persadha



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge

Perpanjang Masa Pinjam via SMS



Cara:
Ketik NIM, No. Barcode
Kirim ke 0812 1524 9980

* Nomor HP yang digunakan harus sama dengan nomor yang terdaftar di perpustakaan



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge

Perpanjangan Masa Pinjam Koleksi

Fasilitas ini dapat dipakai untuk melakukan perpanjangan masa pinjam koleksi. Perpanjangan masa pinjam koleksi hanya dapat dilakukan 1kali perpanjangan. Apabila koleksi sudah terlambat jatuh tempo pengembalian, tidak dapat diperpanjang dan harap segera dikembalikan ke Perpustakaan Universitas Sanata Dharma.

*Wajib

NIM/NPP *

No. Handphone *

Nomor HP yang digunakan harus sama dengan nomor yang terdaftar di perpustakaan

Barcode Koleksi

Masukkan 10 digit nomor barcode koleksi yang akan diperpanjang masa pinjamannya. Contoh barcode : 0000542121

No. Barcode Koleksi 1 *

No. Barcode Koleksi 2



Sekian

&

Yogyakarta, PPTD 2013
thank

you



USD Library

We Provide Information to Produce Knowledge