

PANDUAN PEMINJAMAN RUANG




Disusun Oleh:

Perpustakaan Universitas Sanata Dharma

2026

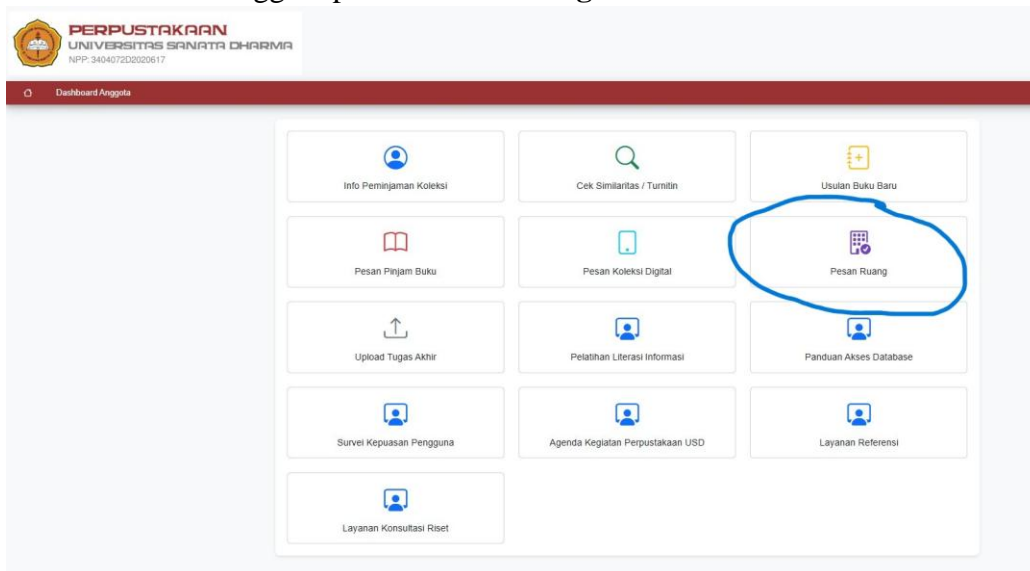
Panduan peminjaman ruang Perpustakaan USD

1. Masuk web perpustakaan USD www.library.usd.ac.id
2. Pilih menu “Area Anggota” login



The screenshot shows a login form titled 'Login'. It contains a username field with 'admin1', a password field with dots, a CAPTCHA verification question 'Verifikasi: Berapa hasil dari 5 + 1?', and a 'Login' button. Below the form, there is a note: 'Gunakan username & password SIA Mahasiswa, Dosen, atau Tendik atau username & password anggota perpustakaan'.

3. Dashboard Area Anggota pilih “Pesan Ruang”



4. Masuk ke menu pemesanan ruang perpustakaan.



Terdapat 2 menu:

- Jadwal penggunaan ruang di perpustakaan mrican dan paingan
- Pemesanan ruang

5. Cara pemesanan ruang
- Masuk di menu pemesanan

Perpustakaan Universitas Sanata Dharma
Jl. Affandi, Caturtunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta

FORMULIR PEMESANAN RUANG

Mohon diperhatikan sebelum memesan:

1. Pastikan tanggal dan jam yang akan dipesan tidak digunakan orang lain
2. Ruang Diskusi tidak sepenuhnya kedap suara, mohon tetap menjaga volume berbicara.
3. 30 menit dari jam pesan tidak hadir, ruangan yang sudah dipesan boleh digunakan orang lain.
4. Jumlah pemakaian ruang diskusi minimal 3 orang
5. Pemesanan dilakukan minimal H-14 dan maksimal H-1.
6. Durasi pemesanan ruang diskusi maksimal 4 jam. Jika akan menggunakan lebih dari 4 jam dapat menghubungi petugas layanan perpustakaan

Pilih Perpustakaan kampus:

Tanggal Pertemuan:

Dari Jam:

Sampai Jam:

Ruang Pertemuan:

Nama Mahasiswa/Pemesan:

Nomor Induk Mahasiswa (NIM)/ID:

Nomor Kontak/HP/WA:

Jumlah Pengguna Ruang (org):

- Isikan formulir pemesanan ruang

Mohon diperhatikan sebelum memesan:

1. Pastikan tanggal dan jam yang akan dipesan tidak digunakan orang lain
2. Ruang Diskusi tidak sepenuhnya kedap suara, mohon tetap menjaga volume berbicara.
3. 30 menit dari jam pesan tidak hadir, ruangan yang sudah dipesan boleh digunakan orang lain.
4. Jumlah pemakaian ruang diskusi minimal 3 orang.
5. Pemesanan dilakukan minimal H-14 dan maksimal H-1.
6. Durasi pemesanan ruang diskusi maksimal 4 jam. Jika akan menggunakan lebih dari 4 jam dapat menghubungi petugas layanan perpustakaan

6. Selesai.

Yogyakarta, 11 Februari 2026
Kepala Perpustakaan USD,



Francisca Rahayuningsih, MA